Приложение 1

к приказу МБДОУ № 20

«Тополек» г. Сальска

от 31.01.2023 № \_\_

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ ФОП дошкольного образования**

**(Федеральной образовательной программы дошкольного образования)**

**Первый этап:**

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой

**Второй этап**Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.  
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА  
Проведение педагогического совета**

**и создание рабочей группы для разработки и управления программой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный |
| 1 | Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса. | Заведующий |
| 2 | Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП. | Заведующий |
| 3 | Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом | Старший воспитатель |
| 4 | Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП. | Старший воспитатель |
| 5 | Утверждение плана работы по введению ФОП. | Заведующий |

**РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА  
Определение изменений и дополнений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный |
| 1 | Организация обсуждения ФОП ДО | Старший воспитатель |
| 2 | Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП. | Старший воспитатель |
| 3 | Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП | Заведующий |
| 4 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО | Старший воспитатель |
| 5 | Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения | Старший воспитатель |
| 6 | Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП | Старший воспитатель |
| 7 | Обогащение предметно-развивающей среды в соответствие с требованиями ФОП | Заведующий |
| 8 | Укрепление материально-технической базы ДОУ | Заведующий |

**ПЛАН – ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных документов** |
| 1 | Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО | январь 2023 | Старший воспитатель | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП |
| 2 | Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП | январь 2023 | Заведующий ДОУ | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП | Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФО |
| 3 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП | Март 2023 | Заведующий ДОУ Старший воспитатель | Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП | Протокол педагогического совета |
| 4 | Разработка плана методического сопровождения введения ФОП | Февраль 2023 | Старший  воспитатель | Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП | План |
| 5 | Рассмотрение вопросов введения ФОП на педсоветах | Март-июнь 2023 | Старший воспитатель | Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФОП ДО | Протокол педагогического совета |
| 6 | Проведение инструктивно методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП | Март-июнь 2023 | Старший воспитатель | Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений | План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов |
| 7 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов | Август 2023 | Старший воспитатель | Наличие программ | Протокол педагогического совета |
| 8 | Организация индивидуального консультирования педагогов психологов по вопросам психолого- педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП | Март-июнь 2023 | Старший воспитатель | Определение возможных психолог. рисков и способов их профилактики , расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки | План консультаций для педагогов ДОУ |
| 9 | Внесение изменений в нормативно- правовую базу деятельности ДОУ | Март 2023 | Заведующий ДОУ | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета |
| 10 | Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы» | Март 2023 |  | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения | Протокол педагогического совета |
| 11 | Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП | Март-июнь 2023 | Заведующий ДОУ Старший воспитатель | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП | Приказы, Протоколы заседания творческих групп |
| 12 | Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещения | Март-август 2023 | Заведующий ДОУ | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП | Информационная справка |
| 13 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников ДОУ | Март-август 2023 | Заведующий ДОУ Зам. зав. по УВР Старший воспитатель | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП | Информационная справка |
| 14 | Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами | Март-август 2023 | Старший воспитатель | Оснащенность ФОП необходимыми учебными, справочными пособиями, худ.литературой | Информационная справка |
| 15 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО | Февраль 2023 | Ответственный за ведение сайта ДОУ | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО | Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ |